

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра учета и финансовых технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ЭБ.УАА.03-450/02

И.о. декана факультета экономики и
управления

« 05 » 10 2022 г.

Волосский А.А.

(ФИО)

(подпись)

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.18 Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению

Шифр и наименование дисциплины

38.03.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	5/180		5/180	7/7
В том числе,				
Контактная работа	72		48	
Занятия лекционного типа	36		22	
Занятия семинарского типа	36		26	
Самостоятельная работа, всего	118		132	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К		К	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	7/7

Новосибирск 2022

9157

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Программу разработала:

доцент кафедры учета и финансовых технологий, канд.
экон. наук, доцент

(должность)



подпись

Козлов

Владимир Владимирович

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК-1, ПК-2):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1. Способен к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ИПК-1.2. Формирует и контролирует правильность числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности.	знать: сущность, виды, состав, назначение, источники, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности; уметь: составлять и представлять формы отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности; владеть: методикой формирования и последующего контроля показателей бухгалтерской отчетности.
	ИПК-1.4. Согласует бухгалтерскую финансовую отчетность с руководителем экономического субъекта, обеспечивает процесс предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской.	знать: порядок составления, согласования и подписания бухгалтерской отчетности, а также сроки, направления и порядок её представления контролирующим органам; уметь: согласовывать бухгалтерскую отчетность с руководством организации и представлять её проверяющим органам; владеть: навыками организации процесса представления, передачи и обеспечения сохранности бухгалтерской отчетности.
ПК-2. Способен к ведению налогового учета, составлению налоговых расчетов и деклараций, налоговому планированию.	ИПК-2.3. Проверяет качество налоговых расчетов, обеспечивает сохранность документов и доступ к ним со стороны проверяющих органов, осуществляет контроль соблюдения налогового законодательства.	знать: налоговое законодательство РФ, судебную практику по учёту и налогообложению; уметь: осуществлять налоговые расчёты по формированию налогооблагаемой базы, вести налоговый учёт и обеспечивать сохранность документов; владеть: навыками осуществления контроля ведения налогового учёта и соблюдения налогового законодательства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.18 «Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению» предусматривает наличие у студентов знаний по следующим дисциплинам: «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учёта», «Бухгалтерский финансовый учёт», «Бухгалтерская финансовая отчётность».

Знания и навыки, полученные студентами при изучении дисциплины «Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению» будут использованы при последующем изучении дисциплин: «Аудит (теория и практика)», «Налоговый учёт и отчётность», «Учёт и отчётность по расчётам с бюджетом и внебюджетными фондами».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий для очной формы обучения представлено в таблице 2.

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Основы судебной практики в бухгалтерском учёте и налогообложении	6	6	11	23	ПК-1 ПК-2
2	Бухгалтерские документы и приёмы их исследования при правонарушениях	6	6	11	23	ПК-1 ПК-2
3	Методы документальной и фактической проверки в юридической практике	6	6	11	23	ПК-1 ПК-2
4	Формы использования специальных бухгалтерских знаний	6	6	12	24	ПК-1 ПК-2
5	Судебно-бухгалтерская экспертиза	6	6	12	24	ПК-1 ПК-2
6	Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность	6	6	12	24	ПК-1 ПК-2
	Экзамен			27	27	ПК-1, ПК-2
	Контрольная работа			12	12	ПК-1, ПК-2
	Итого:	36	36	108	180	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые ком- петенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостояте- льная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Основы судебной практики в бухгалтерском учёте и налогообложении	2	4	15	21	ПК-1 ПК-2
2	Бухгалтерские документы и приёмы их исследования при правонарушениях	4	4	15	23	ПК-1 ПК-2
3	Методы документальной и фактической проверки в юридической практике	4	4	15	23	ПК-1 ПК-2
4	Формы использования специальных бухгалтерских знаний	4	4	16	24	ПК-1 ПК-2
5	Судебно-бухгалтерская экспертиза	4	4	16	24	ПК-1 ПК-2
6	Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность	4	6	16	26	ПК-1 ПК-2
	Экзамен			27	27	ПК-1, ПК-2
	Контрольная работа			12	12	ПК-1, ПК-2
	Итого:	22	26	132	180	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Основы судебной практики в бухгалтерском учёте и налогообложении

Цели и задачи судебной бухгалтерии. Предмет и метод судебной бухгалтерии, ее объекты. Правовые источники судебной бухгалтерии. Понятие, организация и классификация видов финансового контроля. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России

Тема 2. Бухгалтерские документы и приёмы их исследования при правонарушениях

Бухгалтерские документы: понятие и сущность. Классификация документов бухгалтерского учета. Изъятие бухгалтерских документов работниками правоохранительных и контролирующих органов. Использование

данных бухгалтерского баланса при выявлении противоправных деяний. Использование бухгалтерских записей в юридической практике.

Тема 3. Методы документальной и фактической проверки в юридической практике

Документальные методы проверки. Методы фактической проверки. Инвентаризация как основной метод фактического контроля. Порядок проведения инвентаризации и оценка ее результатов.

Тема 4. Формы использования специальных бухгалтерских знаний

Сравнительная характеристика аудита, ревизии и судебно-бухгалтерской экспертизы. Понятие и сущность ревизии. Организация и порядок проведения ревизии. Организация и проведение ревизии по инициативе правоохранительных органов, оценка и использование ее результатов. Роль и значение аудита как непроцессуальной формы использования специальных бухгалтерских познаний.

Тема 5. Судебно-бухгалтерская экспертиза

Судебно-бухгалтерская экспертиза: сущность и значение. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы. Права и обязанности эксперта-бухгалтера. Специалист-бухгалтер: понятие и правовой статус. Заключение эксперта-бухгалтера как источник доказательств по уголовному делу.

Тема 6. Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность

Понятие налоговой ответственности. Юридическая модель налогового правонарушения. Виды налогово-правовой ответственности. Рассмотрение дела о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Организационные налоговые правонарушения. Имущественные налоговые правонарушения. Налоговые правонарушения банков. Проблемы добросовестности в налоговых правоотношениях. Вопросы защиты прав налогоплательщиков.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

✓1. Колесникова, Е. Н. Судебная бухгалтерия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Юриспруденция» / Е. Н. Колесникова, Н. Д. Эриашвили. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 143 с. – ISBN 978-5-238-03351-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376390>.

✓2. Судебно-бухгалтерская экспертиза: учебное пособие для студентов вузов / Е. Р. Россинская [и др.] ; под ред. Е. Р. Россинской, Н. Д. Эриашвили, Ж. А. Кеворковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2017. – 383 с. – ISBN 978-5-238-02176-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027303>.

4.2. Список дополнительной литературы

✓1. Дементьев, И.В. Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.В. Дементьев. – Москва: РАП, 2014. – 336 с. – ISBN 978-5-93916-440-5. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/517210>.

✓2. Нелезина, Е.П. Судебно-бухгалтерская экспертиза: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» / Е.П. Нелезина. – 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. – 167 с, – ISBN 978-5-238-01845-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028762>.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Министерство финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru/
2.	Институт профессиональных бухгалтеров России	https://www.ipbr.org/
3.	Международная федерация бухгалтеров (IFAC)	https://www.ifac.org/
4.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
5.	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru/
6.	Бухгалтерская справочная система «Система Главбух»	http://www.1gl.ru/
7.	Издательский дом «Финансы и кредит». Журнал «Международный бухгалтерский учёт»	http://www.fin-izdat.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Судебная практика по бухгалтерскому учёту и налогообложению: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост. В.В. Козлов – Новосибирск, 2022.

2. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 10	Microsoft
2.	Microsoft Office Office Prof 2007, Microsoft Office Office Prof 2010, Microsoft Office Prof 2019 (Word, Excel, Access, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox	Свободно распространяемая
4.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Основы судебной практики в бухгалтерском учёте и налогообложении	10 слайдов
2.	Презентация	Бухгалтерские документы и приёмы их исследования при правонарушениях	10 слайдов
3.	Презентация	Методы документальной и фактической проверки в юридической практике	10 слайдов
4.	Презентация	Формы использования специальных бухгалтерских знаний	10 слайдов
5.	Презентация	Судебно-бухгалтерская экспертиза	10 слайдов
6.	Презентация	Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность	10 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-407	Учебная аудитория для занятий семинарского типа и групповых консультаций	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебно-наглядные пособия, учебная мебель.
НК-410	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» 09 2022 № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «18» 09 2022 № 1

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

О.С. Шинделова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО